Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGBs)

von

Evelyn Emig-Nees HR Services

– im Folgenden „Frau Emig-Nees“ –

für die Zielgruppe

Projektanbieter

– im Folgenden „der Kunde“ –

für die Vermittlung von freiberuflichen / externen
IT Fach- und Führungskräften für den Einsatz in IT Projekten

Anmerkung vorab:

Die Begriffe Bewerber, Mitarbeiter, Kandidat, Freiberufler, Partner, Kunde etc. sowie jegliche Berufsbezeichnungen beziehen sich im gesamten Text auf alle Geschlechter (m/w/d)

Inhalt dieser AGBs:

1. Beschreibung und Umfang der Dienstleistungen Seite 1
2. Rahmenbedingungen Seite 2
3. Vergütung / Provision Seite 2
4. Schlussbestimmungen Seite 4

1 Beschreibung und Umfang der Dienstleistungen:

Frau Evelyn Emig-Nees bietet ihren Kunden professionelle Unterstützung bei der Suche nach externen Mitarbeitern für den Einsatz in Ihren Projekten an. Als externe Mitarbeiter verstehen sich sowohl Freiberufler als auch Angestellte oder Gesellschafter von Partner-Unternehmen wie IT Dienstleistungs- oder Beratungshäuser. Der Schwerpunkt der Vermittlungen liegt insbesondere auf Fach- und Führungskräfte in den Bereichen IT, SAP und Ingenieurwesen sowie Account Management, HR, Interims Management und kaufmännische Berufe.

Das Angebot von Evelyn Emig-Nees für Projektanbieter umfasst:

- Analyse und bei Bedarf Anpassung von Stellenbeschreibungen/Projektanfragen in Abstimmung mit dem zuständigen Mitarbeiter des Kunden (Einkauf, HR, Fachabteilung …)
- Veröffentlichung von Stellenbeschreibungen/Projektanfragen in kostenlosen Business Netzwerken und Freiberuflerportalen (Sollte vom Kunden eine Veröffentlichung der zu besetzenden Positionen ausdrücklich untersagt werden, wird dieser Wunsch von Frau Emig-Nees selbstverständlich berücksichtigt).
- Gezielte Suche nach geeigneten Kandidaten für die Projekte des Kunden nach vorheriger Absprache mit diesem. Zur Suche gehören die Identifikation, Kontaktierung und Selektion von Kandidaten auf Basis der vorliegenden Stellenbeschreibung/Projektanfrage.
- Sichtung und Prüfung der eingehenden Profile sowie Führung von Telefoninterviews mit den Kandidaten, um deren Eignung zu ermitteln.

Evelyn Emig-Nees HR Services
Neuer Weg 6 | D-67259 Beindersheim
+49-6233-1701287
+49-173-3172555
evelyn@emig-nees-hr-services.de
www.emig-nees-hr-services.de

- Erstellung eines qualifizierten Kandidatenprofils der infrage kommenden Kandidaten, bei Bedarf einschließlich einer Selbsteinschätzung des Kandidaten für die betreffende Position und Einreichung beim zuständigen Ansprechpartner des Kunden auf Basis der festgelegten bzw. vereinbarten AGBs.
- Nach Einreichung des Kandidatenprofils: Klärung eventuell auftretender Fragen zwischen dem Kandidaten und dem Kunden sowie Vermittlung von Interviews mit dem Kandidaten.
- Frau Evelyn Emig-Nees übernimmt keine Haftung für die Richtigkeit der Angaben der Kandidaten. Es obliegt dem Kunden während der Interviews mit dem Kandidaten zu prüfen, ob dieser tatsächlich über die notwendige Qualifikation und Erfahrung für die Tätigkeit verfügt, seinen Erwartungen und Anforderungen entspricht und fachlich wie menschlich in sein Team passt.

2 Rahmenbedingungen:

- Soweit die Parteien keine anderweitige schriftliche Vereinbarung getroffen haben, gelten ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Frau Emig-Nees.
- Sobald der Kunde Frau Emig-Nees mit der Suche nach Kandidaten für einen konkreten Bedarf nach einem externen Mitarbeiter beauftragt und spätestens ab dem Moment der Vorstellung eines Kandidaten durch Frau Emig-Nees in Form eines verbindlichen Angebots beim Kunden, gelten – sofern nichts anderweitig vereinbart – die AGBs von Frau Emig-Nees als vom Kunden akzeptiert. Ein Kandidat gilt als durch Frau Emig-Nees angeboten, sobald Informationen übermittelt wurden, die die Identifikation des Kandidaten durch den Kunden ermöglichen, unabhängig davon, ob der Kunde den Kandidaten bereits kannte oder nicht.
- Der Kunde verpflichtet sich, alle im Rahmen der Vermittlungstätigkeit erhaltenen Informationen und Kandidatenunterlagen vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben.
- Hat sich ein Kandidat, der von Frau Emig-Nees beim Kunden vorgestellt wurde, innerhalb der letzten 6 Monate bereits beim Kunden direkt beworben oder wurde er von einer anderen Vermittlungsagentur vorgestellt, so ist der Kunde verpflichtet, Frau Emig-Nees umgehend, jedoch spätestens vor Beginn des Interviewprozesses davon zu unterrichten. In diesem Fall erbringt Frau Emig-Nees keine weiteren Leistungen bezüglich dieses Kandidaten. Dem Kunden steht es allerdings frei, Frau Emig-Nees auch bezüglich dieses Kandidaten zu beauftragen. Kommt es in diesem Fall zu einem Einsatz des Kandidaten, wird die Vermittlungsprovision gemäß dieser AGBs fällig.
- Falls innerhalb von 6 Monaten nach der Vorstellung eines Kandidaten durch Frau Emig-Nees ein Vertrag zwischen dem Kunden und dem betreffenden Kandidaten für den Einsatz im selben Projekt, für den der Kandidat von Frau Emig-Nees vorgestellt worden war, zustande kommt, ist davon auszugehen, dass dieser Vertrag durch das Angebot von Frau Emig-Nees zustande gekommen ist. Im Zweifelsfall kann diese Annahme durch den Kunden widerlegt werden, verpflichtet sich jedoch, auf Verlangen von Frau Emig-Nees entsprechende Belege zur Verfügung zu stellen.

3 Provision / Vergütung:

- Wird ein von Frau Emig-Nees angebotener Mitarbeiter in einem Projekt vom Kunden eingesetzt, so wird der Kunde den Mitarbeiter direkt unter Vertrag nehmen und mit Frau Emig-Nees eine Provisionsvereinbarung abschließen, auf deren Basis Frau Emig-Nees am Monatsende ihre Provision für die vom Mitarbeiter geleisteten Arbeitszeiten in Rechnung stellen wird. Dies gilt für die gesamte Einsatzdauer des vermittelten Mitarbeiters.

Evelyn Emig-Nees HR Services
Neuer Weg 6 | D-67259 Beindersheim
+49-6233-1701287
+49-173-3172555
evelyn@emig-nees-hr-services.de
www.emig-nees-hr-services.de

- Der Kunde verpflichtet sich, an Frau Emig-Nees eine Provision zu entrichten, wenn und sobald eine Projekt-, Dienstleistungsvereinbarung o.ä. mit einem von Frau Emig-Nees angebotenen Kandidaten zustande gekommen ist und der Kandidat seine Tätigkeit beim Kunden aufnimmt.
- Frau Emig-Nees sendet ihrem Kunden zusammen mit dem Profil des jeweiligen Kandidaten ein Angebot, in dem sie die Konditionen des Kandidaten sowie ihre Provision pro Stunde bzw. pro Tag offenlegt.
- Die Provision für die Vermittlung von externen Mitarbeitern für IT-Projekte beträgt in der Regel (sofern nichts anderes ausdrücklich zwischen dem Kunden und Frau Emig-Nees vereinbart) einen festen Netto-Betrag pro geleistete Arbeitsstunde bzw. Arbeitstag des Mitarbeiters.

3.1 Höhe der Provision:

- Die Höhe der Provision hängt von verschiedenen Begebenheiten ab wie z.B. vom Budget des Kunden, vom Honorar des Kandidaten, vom Auftragsvolumen und von der Projektlaufzeit.

  Auf dieser Basis liegt die Provision von Frau Emig-Nees i.d.R. zwischen 5,00 und 10,00 €/h*, und zwar:

  - mind. 5,00 bis max. 7,50 €/h* für IT Dienstleister und Beratungshäuser
  - mind. 7,50 bis max. 10,00 €/h* für Endkunden

  **h = pro vom vermittelter Mitarbeiter geleistete Stunde.*

  Wird der Mitarbeiter auf Basis eines Tagessatzes beauftragt, dann beträgt die Provision von Frau Emig-Nees die Höhe des Stundensatzes mal 8 Stunden pro geleisteter Arbeitstag des vermittelten Mitarbeiters. Möglich ist auch die Vereinbarung einer monatlichen Pauschale für den Einsatz des vermittelten Kandidaten.
- Sollte die Provision von Frau Emig-Nees (z.B. aufgrund eines nachweislich eingeschränkten Budgets beim Kunden oder eines zu hohen Stundensatzes des Freiberuflers) nachweislich nicht realisierbar sein, oder falls die Gewinnmarge des Beratungshauses oder IT-Dienstleisters gegenüber seines Endkunden nachweislich niedriger ist als die Provision von Frau Emig-Nees, ist eine Nachverhandlung der Provision – sofern diese nicht unter 5,00 € pro Stunde (bzw. 40,00 € pro Tag) fällt – grundsätzlich vor der Vermittlung eines Interviews mit dem betreffenden Kandidaten möglich. Falls eine Nachverhandlung der Konditionen mit dem Freiberufler notwendig wäre, sollte unbedingt vermieden werden, dass diese dazu führt, dass der Freiberufler seine Bewerbung zurückzieht.
- Die oben genannten Provisionen verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.
- Für jede erfolgreiche Vermittlung wird die zwischen den Parteien vereinbarte Provision in einer individuellen Provisionsvereinbarung festgehalten.
- Im Falle einer Zusage wird der Kunde Frau Emig-Nees unverzüglich nach Vertragsunterschrift durch den Kandidaten eine Bestätigung zukommen lassen. Kommt der Kunde dieser Verpflichtung nicht nach, so ist Frau Emig-Nees berechtigt, ihre Rechnungen auch ohne die Bestätigung zu stellen, sobald sie vom Kandidaten entsprechend unterrichtet wird.
- Grundlage für die Berechnung der Provision ist ein vom Kunden bestätigter Zeitnachweis des Mitarbeiters. Der Kunde verpflichtet sich, diesen am Ende jeden Monats und für die gesamte Dauer des Projektes Frau Emig-Nees unverzüglich nach Bestätigung durch den Projektleiter elektronisch zur Verfügung zu stellen.
- Kommt der Kunde dieser Verpflichtung nicht nach, ist Frau Emig-Nees berechtigt, den Zeitnachweis vom Mitarbeiter anzufordern und, sofern dieser vom Projektleiter bestätigt wurde, dem Kunden die entsprechende Provision in Rechnung zu stellen.

Evelyn Emig-Nees HR Services
Neuer Weg 6 | D-67259 Beindersheim
+49-6233-1701287
+49-173-3172555
evelyn@emig-nees-hr-services.de
www.emig-nees-hr-services.de

- Alle Zahlungsverbindlichkeiten sind innerhalb einer im Einzelfall zu vereinbarenden Frist von max. 30 Kalendertagen nach Rechnungsstellung ohne Abzug zu begleichen. Befindet sich der Kunde in Verzug, hat Frau Emig-Nees Anspruch auf Verzugszinsen in Höhe von 9% über dem Basiszinssatz. Frau Emig-Nees behält sich die Geltendmachung weiterer Verzugsschäden ausdrücklich vor.
- Im Falle einer Verlängerung der Beauftragung des von Frau Emig-Nees vermittelten Mitarbeiters verpflichtet sich der Kunde, Frau Emig-Nees umgehend davon zu unterrichten und die Zahlung der Provisionen solange weiter zu leisten, bis der Einsatz des Mitarbeiters in dem Projekt, für welches er vermittelt wurde, sowie in daraus entstehenden Folgeprojekten endet.
- Sollte der Einsatz des von Frau Emig-Nees vermittelten Mitarbeiters vorzeitig beendet werden, verpflichtet sich der Kunde, Frau Emig-Nees umgehend davon in Kenntnis zu setzen.
- Sollte eine bestehende Kooperation zwischen Frau Emig-Nees und dem Kunden beendet werden, ist eine Provision auch dann geschuldet, wenn eine Projektvereinbarung o.ä. mit einem Kandidaten nach dieser Beendigung, jedoch aufgrund der Vermittlungstätigkeit von Frau Emig-Nees zustande gekommen ist.
- Sollte es zu einer Festanstellung des von Frau Emig-Nees im Rahmen einer Freiberufler-/ Projektanfrage vorgeschlagenen Kandidaten beim Kunden kommen, wird die Provision für die Vermittlung von qualifizierten Fach- und Führungskräften zur Festanstellung gemäß der AGBs von Frau Emig-Nees für Dienstleistungen für Arbeitgeber fällig. Falls in diesem Fall bereits Provisionen im Rahmen der freiberuflichen Tätigkeit bezahlt wurden, werden diese von der Gesamthöhe der Vermittlungsprovision für die Festanstellung abgezogen.

4 Schlussbestimmungen:

- Diese AGBs gelten, sobald vom Kunden akzeptiert, als verbindlicher Vertrag und sind zunächst für 12 Monate gültig. Der Vertrag verlängert sich automatisch um weitere 12 Monate, sofern er nicht 4 Wochen vor Ablauf schriftlich von mindestens einer der beiden Vertragsparteien gekündigt wird.
- Sollte eine Bestimmung dieser AGBs bzw. dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein, so werden die übrigen Bestimmungen davon nicht betroffen. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt die gesetzliche Regelung. Dieser Vertrag darf nur von Frau Emig-Nees oder in Absprache mit Frau Emig-Nees und nur schriftlich verändert werden.
- Diese AGBs unterliegen dem Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand ist Frankenthal/Pfalz.

Evelyn Emig-Nees HR Services
Neuer Weg 6 | D-67259 Beindersheim
+49-6233-1701287
+49-173-3172555
evelyn@emig-nees-hr-services.de
www.emig-nees-hr-services.de

AGBs vom Kunden gelesen und akzeptiert:

_____, den _____
(Ort) (Datum)

_____ _____
(Unterschrift) (Firmenstempel)

_____ _____
(Name + Position) (Firmenname)

Abweichende Vereinbarungen wurden getroffen:

☐ ja ☐ nein

Falls ja, folgende abweichende Vereinbarung wurde getroffen:

_____

_____

_____

Abweichende Vereinbarungen vom Kunden gelesen und akzeptiert:

_____, den _____
(Ort) (Datum)

_____ _____
(Unterschrift) (Firmenstempel)

_____ _____
(Name + Position) (Firmenname)

Abweichende Vereinbarungen von Frau Emig-Nees gelesen und akzeptiert:

_____, den _____
(Ort) (Datum)

_____
(Unterschrift Evelyn Emig-Nees)

Evelyn Emig-Nees HR Services

Evelyn Emig-Nees HR Services
Neuer Weg 6 | D-67259 Beindersheim
+49-6233-1701287
+49-173-3172555
evelyn@emig-nees-hr-services.de
www.emig-nees-hr-services.de